



UTN



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL  
FACULTAD REGIONAL TRENQUE LAUQUEN

# **Acreditación de carreras de Ingeniería Instructivo CONEAU Global**

**Mayo de 2023**

**CONEAU Global** es una plataforma web que reemplaza al Formulario Electrónico en la recolección de datos de las carreras que se presentan a acreditación.

En el proceso de Acreditación carreras de Ingeniería se utilizará un Formulario Web en el sistema CONEAU Global. Permite el acceso a múltiples usuarios.

-Permite ingresar la información necesaria para poder dar cuenta de cada una de las dimensiones que establecen las resoluciones ministeriales R.M.- .

-Ingeniería Industrial : R.M. 1543/21

-I. en S. de Información : R.M. 1557/21

- Permite contar con información homogénea para el conjunto de carreras en proceso de acreditación.

- Se adapta para cada una de las titulaciones.

## **Administradores:**

**Informático:** es el encargado del funcionamiento del sistema y del contacto con el Área de Sistemas de CONEAU.

**De Contenidos:** es el responsable de que el Instructivo esté debidamente completo y que represente con exactitud la situación actual de la carrera que se presenta a acreditación.

# Pasos:

## 1) **Habilitar administradores:**

Informático y de Contenidos.

## 2) **Crear la presentación.**

3) Para comenzar a trabajar en una solicitud de acreditación debe **contactarse a los docentes** relacionados a las carreras a presentar y solicitarles que **se registren en CONEAU Global** para completar su currículum o actualizarlo si ya están registrados.

# Acreditación Carreras de Ingeniería

## CURRÍCULUM DOCENTE

### ¿Quiénes deben completar su Currículum Docente?

- Los directores de proyectos de investigación y/o vinculación relacionados con las carreras.
- Las autoridades de la unidad académica.
- *Todos los docentes de las carreras de Ingeniería Industrial y En Sistemas de Información.*

# Registrarse en CONEAU Global

- 1- Ingresar a [www.coneau.gov.ar/global](http://www.coneau.gov.ar/global)
- 2- Seleccionar Ficha docente –  
Crear mi cuenta



## Universidades



Gestione la información de su institución, unidad académica y las carreras. Presente carreras nuevas y en funcionamiento para la acreditación, o inicie la Evaluación Externa de su institución.

Conocer más »

Comenzar

## Universidades

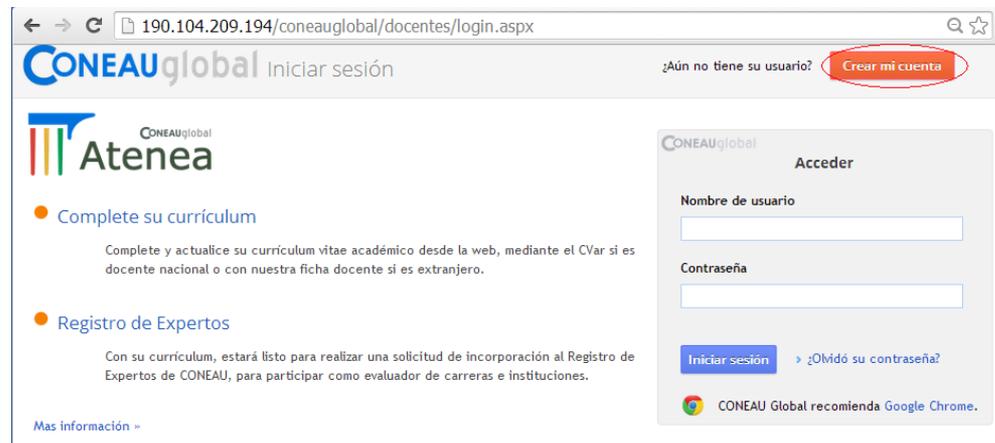
Acreditación de carreras  
Evaluación institucional

## Docentes

Ficha docente  
Registro de expertos

## Pares evaluador

Mis aplicaciones



# Registrarse en CONEAU Global

## 3- Completar los datos solicitados

**CONEAU**global Nuevo usuario docente

Al tener su propia cuenta de usuario, podrá trabajar con las aplicaciones web que componen CONEAU Global.

### Docentes universitarios

► Si usted es docente universitario y necesita completar su currículum para la acreditación de carreras, o presentar una solicitud de incorporación al Registro de Expertos de la CONEAU, complete la siguiente información para crear su cuenta de usuario.

* Apellido:	<input type="text"/>	* Nombres:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* País:	<input type="text" value="Argentina"/>	* CUIT/CUIL:	<input type="text"/>	<i>Ej.: 12-12345678-1</i>
* Documento:	<input type="text" value="DNI"/>	<input type="text"/>	* Correo electrónico:	<input type="text"/>
		<i>(solo números)</i>		<i>Ej.: usuario@host.com</i>

Tengo una ficha creada en CVar y deseo utilizar esa ficha. [\(¿Qué es CVar?\)](#)

Código de verificación:



Introduzca el texto

# Registrarse en CONEAU Global

## 4- Buscar los datos de registro que fueron enviados al correo electrónico ingresado:

**CONEAU Global] Su cuenta de usuario**

Recibidos

x

[global@coneau.gob.ar](mailto:global@coneau.gob.ar)

para mí

Estimado/a María Gabriela Ballari:

A continuación le enviamos la información de su cuenta de CONEAU Global.

Nombre de usuario: **mgballari**

Contraseña: **[No revelado, usuario ya existente]**

Ingrese a CONEAU Global en la siguiente dirección: [www.coneau.gob.ar/global](http://www.coneau.gob.ar/global), y seleccione la opción de Docentes para comenzar a trabajar. El sistema le pedirá cambiar su contraseña la primera vez que inicie sesión.

Este mensaje fue generado automáticamente, por favor no lo responda. Ante cualquier duda o inconveniente consúltenos a [global@coneau.gob.ar](mailto:global@coneau.gob.ar) o al 4819-9050 int. 1020.

Muchas gracias.

El equipo de **CONEAU Global**

# Ingresar a CONEAU Global

Con los datos de usuario y contraseña generados,

5- Ingresar a [www.coneau.gov.ar/global/](http://www.coneau.gov.ar/global/) - Opción Ficha docente e ingresar los datos recibidos.

← → ↻ 190.104.209.194/coneauglobal/docentes/login.aspx

**CONEAUglobal** Iniciar sesión [¿Aún no tiene su usuario?](#) [Crear mi cuenta](#)

 **Atenea** CONEAUglobal

- **Complete su currículum**  
Complete y actualice su currículum vitae académico desde la web, mediante el CVar si es docente nacional o con nuestra ficha docente si es extranjero.
- **Registro de Expertos**  
Con su currículum, estará listo para realizar una solicitud de incorporación al Registro de Expertos de CONEAU, para participar como evaluador de carreras e instituciones.

[Mas información >](#)

**CONEAUglobal** **Acceder**

Nombre de usuario

Contraseña

[Iniciar sesión](#) [¿Olvidó su contraseña?](#)

 CONEAU Global recomienda [Google Chrome](#).

# CONEAU Global

6- Seleccionar Currículum docente



The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying `190.104.209.194/coneauglobal/docente`. The navigation bar includes links for 'Inicio', 'Ayuda', 'Carina Verónica Gramaglia', and 'Mi cuenta'. The main header features the 'CONEAUglobal Atenea' logo. Below this, the 'Docentes' section is highlighted with a horizontal line. Under 'Docentes', there is an icon of a notepad and pencil, followed by the text 'Currículum docente' which is circled in red. Below this link, it says 'Complete y actualice su curriculum docente desde la web.' The 'Registro de Expertos' section is also visible below, with an icon of a plus sign and a document, and the text 'Registro de Expertos - Solicitud de incorporación' and 'Envíe sus datos personales para evaluar su posible incorporación a nuestro Registro.'

# Cargar Currículum Docente

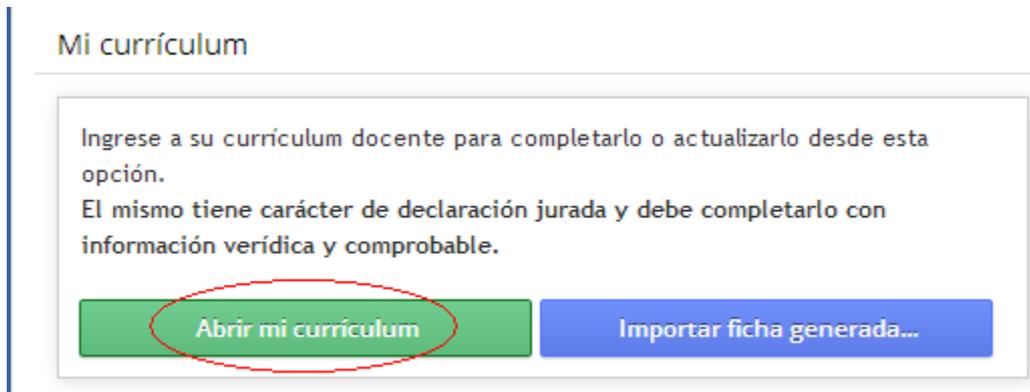
**7- Existen tres formas de cargar el currículum docente:**

- ✓ Completar los datos.
- ✓ Utilizar el sistema Cvar.

# Cargar Currículum Docente

- Opción completar datos:

Modificar los datos: personales, de formación, académicos, de investigación, etc.



# Vinculación de la ficha

- La vincula el administrador
- Una vez vinculada, aparecerá como pendiente.
- El docente deberá aceptar los datos cargados, que le serán notificados vía mail.

Información del cargo docente

Cargo: Profesor Asociado

Designación: Concursado

Tipo de actividad	Dedicación semanal	Modalidad	Dedicación promedio anual
Docencia	0	Anual	0
Investigación	0	Anual	0
Gestión	0	Anual	0
Dirección de tesis	0	Anual	0
Tutorías	0	Anual	0
Otras	0	Anual	0
Total	0		0

Aceptar Cancelar

# Guía por videos

- Crear una cuenta docente.
- Recuperar Cuenta docente.
- Iniciar sesión como docente.
- Importar CV Docente.
- Revisar Vinculación con las cátedras que dicta.

# Consultas

- **Problemas técnicos: a**

Guillermo Muñoz

[dinformatica@frtl.utn.edu.ar](mailto:dinformatica@frtl.utn.edu.ar)

- **Dudas con el contenido:**

M. Gabriela Ballari

[gabriela.ballari@gmail.com](mailto:gabriela.ballari@gmail.com)

Luca Mavolo

[lucamavolo@gmail.com](mailto:lucamavolo@gmail.com)